

# 戸籍・住民票等証明交付申請書

長 殿

令和 年 月 日

## ◎申請者

氏 名	※署名	電話番号	(日中連絡のとれるところ)
住 所			

## ◎証明 (請求する証明の欄に記入してください)

戸 籍			
本 籍			
筆頭者 氏 名			
戸籍謄本 (全部事項証明)	通	除籍 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本	通
戸籍抄本 (個人事項証明)	通	改製原戸籍 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本	通
戸籍の附票 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 全員		<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者※ <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録※	通
諸証明 ( )			通

住 民 票	
住 所	
世帯主 氏 名	
住民票 個人 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 続柄	通
住民票 世帯 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 続柄	通
住民票 除票 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 続柄	通
諸証明 ( )	通

※令和4年1月11日以降交付分からは原則印字されません。  
必要な方はチェックしてください。

## ◎証明の備考

必要な人 (個人の証明のみ記入)	申請者と必要な人 (証明発行者)と の関係	1. 本 人 2. 親 族 ( ) 3. 同じ世帯の人 4. その他 ( )
使用目的	(くわしく記入してください)	

## ◎同封するもの

<input type="checkbox"/> 定額小為替	手数料分の定額小為替を郵便局の窓口にて購入してください。 手数料は市区町村によって異なる場合があります。事前に確認してください。
<input type="checkbox"/> 申請する人の 本人確認書類 のコピー	1点で良いもの 運転免許証(両面) マイナンバーカード(写真面) 等 2点以上必要なもの 医療保険資格確認書 介護保険証 年金手帳 等
<input type="checkbox"/> 返信用封筒	住所、氏名を記入し、切手を貼付してください。 本人確認書類と同じ住所、氏名を記入してください。

その他ご不明な点等がありましたらホームページをご覧くださいか、お電話にてお問い合わせください。

# 記入例

## 戸籍・住民票等証明交付申請書

愛知県知多郡阿久比町 長 殿

令和 7 年 3 月 19 日

### ◎申請者

氏名	阿久比 太郎 ※署名	電話番号	0569-48-1111 (日中連絡のとれるところ)
住所	愛知県知多郡阿久比町大字卯坂字殿越50番地		

### ◎証明（請求する証明の欄に記入してください）

戸籍			
本籍	愛知県阿久比町大字卯坂字殿越50番地 (正確に記入してください)		
筆頭者氏名	阿久比 太郎		
戸籍謄本 (全部事項証明)	通	除籍 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本	通
戸籍抄本 (個人事項証明)	1 通	改製原戸籍 <input type="checkbox"/> 謄本 <input type="checkbox"/> 抄本	通
戸籍の附票 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 全員		<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者※ <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録※	通
諸証明 ( )			通

住民票	
住所	愛知県阿久比町大字卯坂字殿越50番地 (正確に記入してください)
世帯主氏名	阿久比 太郎
住民票 個人 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 続柄	通
住民票 世帯 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 続柄	1 通
住民票 除票 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 続柄	通
諸証明 ( )	通

※令和4年1月11日以降交付分からは原則印字されません。  
必要な方はチェックしてください。

### ◎証明の備考

必要な人 (個人の証明のみ記入)	阿久比 太郎 (上記の証明のうち、個人のものが必要な場合に記入してください)	申請者と必要な人 (証明発行者)との関係	5. 本人 6. 親族 ( ) 7. 同じ世帯の人 8. その他 ( )
使用目的	(例) パスポート発行申請用の添付書類、相続関係手続の書類、住所の移動履歴の証明、親子関係の証明等 戸籍が複数必要な場合(出生から死亡の記載等)その旨を記入してください。 (くわしく記入してください)		

### ◎同封するもの

<input type="checkbox"/> 定額小為替	手数料分の定額小為替を郵便局の窓口にて購入してください。 手数料は市区町村によって異なる場合があります。事前に確認してください。
<input type="checkbox"/> 申請する人の本人確認書類のコピー	1点で良いもの 運転免許証(両面) マイナンバーカード(写真面) 等 2点以上必要なもの 医療保険資格確認書 介護保険証 年金手帳 等
<input type="checkbox"/> 返信用封筒	住所、氏名を記入し、切手を貼付してください。 本人確認書類と同じ住所、氏名を記入してください。

その他ご不明な点等がありましたらホームページをご覧くださいか、お電話にてお問い合わせください。