

## 委任状（代理人選任届）

阿久比町長 殿

代理人 住所 \_\_\_\_\_  
〔 窓口に 来られる方 〕 氏名 \_\_\_\_\_

私は上記の者を代理人と定め下記の交付閲覧申請および受領に関する一切の権限を委任します。

（該当するものにチェック☑してください。）

町県民税・法人町民税に関する証明	<input type="checkbox"/> 課税（非課税）証明 <input type="checkbox"/> 営業証明	固定資産に関する証明	<input type="checkbox"/> 評価証明 <input type="checkbox"/> 公課証明
納税に関する証明	<input type="checkbox"/> 納税証明 <input type="checkbox"/> 納税証明（法人町民税） <input type="checkbox"/> 完納証明（未納がない証明）	固定資産に関する閲覧	<input type="checkbox"/> 家屋図面 <input type="checkbox"/> 名寄帳
その他			

※ 納税証明（継続検査用）・営業証明・土地整理図閲覧は委任状の必要はありません。

年 月 日

委任者 住所 \_\_\_\_\_  
（本人） 氏名（自署） \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日 \_\_\_\_\_

（注）・委任者は窓口において申請者が正確に記入できるように必要事項を正確にお伝えください。  
・窓口に来られた代理人の方の本人確認を行わせていただきます。  
（運転免許証・個人番号カードなど身分確認ができるものをご持参ください。）