

(2) 勤務成績の評定の概要

人事評価制度に基づき、全職員を対象に勤務成績の評定を次のとおり行っています。

目的	組織の目標を踏まえて、職員が自ら設定した目標の職務遂行能力などを適正に評価することにより、人事の公正さの確保と人材の育成を図る。
制度の概要	評価者は、各職員が設定した目標の達成状況を評価する業績評価と、実際の行動や能力の発揮度を評価する能力評価を、それぞれ5段階で評価する。 評価は、一次評価、二次評価の2段階で行い、評価結果については、人材育成、人事配置、給与処遇面への反映に活用する。
評 定 日	業績評価：前期10月、後期1月 能力評価：10月
評 定 期 間	業績評価：前期4月1日～9月30日、後期10月1日～翌年3月31日 能力評価：前年10月1日～9月30日
対 象 者	一般職の常勤職員。ただし、休職・休業などにより、勤務した期間がない者、任命権者が対象とすることが適当でないと認める者は評価の対象外とする。
実 施 者 数	197人

7 職員の福祉および利益の保護の状況

(1) 共済組合負担金（地方公務員等共済組合法に基づく愛知県市町村職員共済組合に対する負担金）

▽金額 2億2,098万8,999円
▽1人当たりの負担額 105万2,329円

(2) 職員互助会補助金（職員の相互共済および福利増進を図るため、全職員が加入する阿久比町職員会に対する補助）

▽金額 120万5,000円
▽会員数 241人
※ 会員数には嘱託職員などを含まず。

(3) 安全衛生管理体制

【安全衛生管理体制の概要】

職員の安全の確保、健康増進などの諸施策を効率的に推進するため、阿久比町職員安全衛生管理規程の定めるところにより、統括安全衛生管理者（副町長）を組織の長とする安全衛生管理体制を整備しています。

【職員健康診断】

健診名	受診者数	健康管理区分（医療面）			
		正常範囲	要観察	要精検	要医療
定期健康診断	98人	30人	47人	16人	5人
人間ドック	112人	0人	42人	64人	6人

※ 嘱託職員、臨時職員を除きます。

【健康指導などの実施状況】

職員の健康の保持増進を図るため、健診結果に基づく事後管理、一般疾病の予防、治療対策、心の健康問題について、産業医による健康相談、共済組合などの相談窓口を活用して保健指導を実施しています。

(4) 職員の災害補償

【公務災害認定件数】

負 傷				疾 病				合計
自己職務遂行中	出張中	その他	計	公務上の負傷に起因する疾病	職業病	その他公務起因性の明らかな疾病	計	
3件	0件	0件	3件	0件	0件	0件	0件	3件

【通勤災害認定件数】

出勤途上	退勤途上	合計
0件	0件	0件

8 公平委員会の事務の状況

(1) 勤務条件に関する措置の要求の状況 0件 (2) 不利益処分に関する不服申立ての状況 0件

※ 公平委員会の事務は、愛知県に委託しています。